

**YLIOPPILASTUTKINTOLAUTAKUNNAN  
TOIMINTAKERTOMUS  
2007**

## Sisällysluettelo

<u>Puheenjohtajan katsaus</u>	<u>2</u>
<u>Ordförandens årsöversikt</u>	<u>3</u>
<u>1. Tuloksellisuuden kuvaus</u>	<u>4</u>
1.1 Ylioppilastutkintolautakunnan toiminnan vaikuttavuus	5
1.2 Ylioppilastutkintolautakunnan toiminnan tuloksellisuus	6
1.2.1 Yleistä	6
1.2.2 Tutkinnon toimeenpano	6
1.2.3 Ylioppilastutkinnon kehittäminen	7
1.2.3.1 Kehittämishankkeet	7
1.2.3.2 Koulutustoiminta	8
1.2.3.3 Kansainvälinen toiminta	9
1.2.4 Kustannusvastaavuuslaskelmat	9
1.2.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	11
1.3 Tulosanalyysi ja päätelmät	13
<u>2. Talousarvion toteutumisen analyysi</u>	<u>14</u>
<u>3. Sisäisen valvonnan arviointi</u>	<u>16</u>
<u>4. Allekirjoitukset</u>	<u>17</u>

LIITE

# Puheenjohtajan katsaus

Ylioppilastutkinto on muodostunut maassamme varsin arvostetuksi instituutioksi. Kokeessa arvioidaan maamme kaikki lukion päättävät opiskelijat yhteisten kriteerien pohjalta. Myös arvostelu on kaikkien ylioppilastutkinnon suorittaneiden kohdalla yhdenmukainen ja luotettava. Tutkinto antaa säädösten mukaisen kelpoisuuden yliopisto-opintoihin.

Vuoden 2007 tutkinnossa ylioppilaskokelaat kirjoittivat ensimmäisen kerran äidinkielen tekstitaidon kokeen, saivat mahdollisuuden vastata vaativiin matematiikan tehtäviin sekä niin ikään saivat mahdollisuuden osallistua uuden oppiaineen, terveystiedon ylioppilaskokeeseen.

Äidinkielen tekstitaidon koe on saanut hyvän vastaanoton. Se on koettu mielekkääksi ja tarkoituksenmukaiseksi mitattaessa kokelaiden erittelevää, tulkitsevaa ja kriittistä lukutaitoa. Sen sijaan ennakkoon odotettiin, että tuossa kokeessa miesten menestys naisiin verrattuna tasoittuisi vanhamuotoiseen äidinkielen kokeeseen verrattuna. Tämä ei kuitenkaan ainakaan vielä ole toteutunut, vaan miesten ja naisten menestymisen suhde säilyi kutakuinkin ennallaan. Pitkän matematiikan kokeessa muutos oli suhteellisen pieni, mutta sen tuloksena koe erottelee paremmin kuin aiemmin erityisen hyvin menestyviä kokelaita. Terveystiedon koe saavutti heti odotettua suuremman suosion. Siihen osallistuu tämän ensimmäisen vuoden kokemusten perusteella arviolta noin viidennes kokelaista ja näin se on lunastanut paikkansa suosituimpien reaaliaineiden joukossa.

Reaalikokeen hajottaminen reaaliaineiden kokeisiin vuoden 2006 kevään tutkintokerrasta alkaen on selvästi ollut onnistunut ratkaisu. Yliopistot ja korkeakoulut ovat alkaneet käyttää enenevässä määrin ylioppilastutkintoa sisäänpääsykokeidensa vaihtoehtona. Tämä näkyy jo selvästi myös tutkintoon sisällytettyjen oppiaineiden jakautumisessa. Toivottavasti tutkinnon käyttö valittaessa opiskelijoita yliopistoihin ja korkeakouluihin lisääntyy entisestään.

Yksittäisiä kokelaita koskevien lautakunnan tekemien päätösten määrä on kasvanut 2000 –luvulla noin kolmanneksella. Tämä kertoo siitä, että kouluissa osataan entistä paremmin kiinnittää huomiota opiskelijoiden yksilöllisiin tarpeisiin. Erityisesti nämä päätökset koskevat erityisjärjestelyjä kirjoitustilanteissa, mutta suuressa määrin myös muutoksia kokelaiden ilmoittautumisessa.

Kolmivuotisen toimikautensa ensimmäisestä vuodesta 2007 lautakunta selviytyi onnistuneesti. Tehtävien laadinta ja niiden arvostelu sujui mallikkaasti. Minulla onkin mahdollisuus tässä kiittää lautakuntaa sen suuriarvoisesta työstä suomalaisen yleissivistyksen hyväksi.

Käytännössä kokeiden järjestelyistä vastaa lautakunnan kanslia, jolle kuulu suuri kiitos; ilman kanslian ammattitaitoa ja kokemusta tutkinnon järjestäminen ei onnistuisi.

Maaliskuun 10. päivänä 2008

Juhani Lokki

# Ordförandens årsöversikt

Studentexamen har blivit en högt respekterad institution i vårt land. I examen bedöms alla studerande som går ut gymnasiet efter gemensamma kriterier. Också betygsättningen är enhetlig och tillförlitlig för alla som tagit studentexamen. Studentexamen ger lagenlig behörighet för fortsatta studier vid universitet.

År 2007 skrev examinanderna första gången provet i textkompetens i modersmålet. Då fick de också möjlighet att lösa krävande uppgifter i matematik och att skriva provet i ett nytt läroämne, hälsokunskap.

Provet i textkompetens i modersmålet har fått ett gott mottagande. Det anses som ett meningsfullt och ändamålsenligt mått på analytisk, tolkande och kritisk läsfärdighet. I förväg hade man förväntningar på att skillnaderna mellan manliga och kvinnliga examinander i det nya provet skulle jämnas ut i förhållande till modersmålsprovet efter gammal modell. Förväntningarna har ändå inte slagit in, åtminstone inte än, utan förhållandet mellan män och kvinnor förblev någotsånär oförändrat. I provet i den långa matematiken blev det en förhållandevis liten förändring, men en förändring som gör att provet bättre än tidigare skiljer ut examinander som är särskilt framgångsrika i matematik. Provet i hälsokunskap vann genast en popularitet som översteg förväntningarna. Utifrån erfarenheterna från det första året skrivs provet av uppskattningsvis en femtedel av examinanderna, och det har därmed fått en ställning som ett av de mest populära realämnena i examen.

Uppdelningen av realprovet på prov i enskilda realämnena, en nyhet som infördes våren 2006, har visat sig vara en klart lyckad lösning. Universitetet och högskolorna har i allt högre grad börjat använda studentexamen som alternativ till inträdesprov. Detta framträder tydligt redan i fördelningen mellan läroämnena i examen. Förhoppningsvis ska studentexamen framöver få en allt större betydelse som grund för antagningen av nya studenter till universitet och högskolor.

Antalet nämndbeslut för enskilda examinanders del har på 2000-talet ökat med ca en tredjedel. Detta berättar något om att man på gymnasierna bättre än förut tar hänsyn till de studerandes individuella behov. Besluten gäller i synnerhet specialarrangemang i provsituationer, men i hög grad också ändringar i examinandernas anmälan till studentexamen.

Det första året av sin treåriga ämbetsperiod, året 2007, klarade nämnden av med den äran. Utarbetandet av provuppgifterna och bedömningen av dem förlöpte mönstergillt. Jag tar här tillfället i akt att tacka nämnden för dess värdefulla arbete, allmänbildningen i Finland till fromma.

Nämndens kansli bär ansvar för de praktiska arrangemangen kring studentexamen. Även till de anställda på kansliet riktar jag ett stort tack: utan kansliets kompetens och erfarenhet skulle det inte vara möjligt att genomföra studentexamen.

Den 10 mars 2008

Juhani Lokki

# 1. Tuloksellisuuden kuvaus

Lukiolain (629/1998) 18 §:n mukaan lukiokoulutuksen päätteeksi pannaan toimeen ylioppilastutkinto, jonka avulla selvitetään, ovatko opiskelijat omaksuneet lukion opetussuunnitelman mukaiset tiedot ja taidot sekä saavuttaneet lukiokoulutuksen tavoitteiden mukaisen riittävän kypsyys. Lukiolain 18 a §:ssä (766/2004) säädetään muun henkilön kuin lukion opiskelijan oikeudesta osallistua ylioppilastutkintoon ja 18 b §:ssä ylioppilastutkintolautakunnan oikeuksista ja velvollisuuksista. Ylioppilastutkinto järjestetään kahdesti vuodessa, keväällä ja syksyllä.

Opetusministeriö nimeää kolmeksi vuodeksi kerrallaan ylioppilastutkintolautakunnan, joka vastaa ylioppilastutkinnon johtamisesta, järjestämisestä ja toimeenpanosta<sup>1</sup>. Ylioppilastutkintolautakunta kehittää ylioppilastutkintoa yhteistyössä Opetushallituksen kanssa. Ylioppilastutkintolautakunnalla on kanslia, joka hoitaa tutkinnon toimeenpanoa ja lautakunnan hallintoa. Ylioppilastutkinnon järjestämisestä säädetään lailla (672/2005). Valtioneuvoston asetuksella (915/2005) annetaan tarkempia säännöksiä tutkinnon toimeenpanosta. Tutkinnon suorittaminen tuottaa yleisen jatko-opintokelpoisuuden korkeakouluihin.

Opetusministeriön ja ylioppilastutkintolautakunnan vuoden 2007 tulossopimus perustui valtion talousarvioesitykseen vuodelle 2007, lukioita ja ylioppilastutkintoa koskeviin säädöksiin sekä opetusministeriön antamiin ylioppilastutkintolautakuntaa koskeviin päätöksiin. Keskeiset tavoitteet vuodelle 2007 olivat ylioppilastutkinnon toimeenpano sekä siihen liittyvät kehittämistoimet.

Luku alkaa ylioppilastutkintolautakunnan toiminnan vaikuttavuuden tarkastelulla. Seuraavaksi käydään läpi, kuinka tulossopimuksen mukaiset keskeiset tavoitteet, ylioppilastutkinnon toimeenpano ja tutkintoon liittyvät kehittämistoimet toteutuivat. Tämän jälkeen esitetään kustannusvastaavuuslaskelmat ja käydään läpi henkisten voimavarojen kehittämisen ja hallinnan tunnuslukuja. Lopuksi analysoidaan vuoden tavoitteiden toteutumista kokonaisuutena.

---

<sup>1</sup> Lautakunnan jäsenet on lueteltu liitteessä 1. Samassa liitteessä on myös eritelty lautakunnan pitämät kokoukset, sekä sen kertomusvuonna tekemät päätökset ja antamat lausunnot.

## 1.1 Ylioppilastutkintolautakunnan toiminnan vaikuttavuus

Ylioppilastutkinto on Suomen koulutusjärjestelmän keskeinen vaikuttaja. Tutkinto antaa yleisen korkeakoulukelpoisuuden. Lisäksi se on lukiokoulutuksen jatkuva ja keskeinen arviointiväline.

Ylioppilastutkintolautakunta on opetusministeriön alainen virasto. Opetusministeriö nimittää ylioppilastutkintolautakunnan yliopistojen, korkeakoulujen ja opetushallituksen esityksestä kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Lautakunnan jäsenten tulee olla ylioppilastutkintoaineita ja opetustointa hyvin tuntevia henkilöitä.

Lautakunnan jäsenet ja virkamiehet antavat myös ylioppilastutkintoon liittyvää koulutusta. Heidän toimintansa eri yhteistyötahojen kanssa lisää ylioppilastutkintolautakunnan vaikuttavuutta suomalaisessa koulutuspolitiikassa Tutkinnon kehittämishankkeisiin osallistuvat lautakunnan jäsenten lisäksi usein myös ulkopuoliset asiantuntijat. Opetusministeriön lisäksi lautakunnan yhteistyötahoja ovat mm. Opetushallitus, Suomen Yliopistojen Rehtorien Neuvosto, Ammattikorkeakoulujen rehtorineuvosto Arene ry, opetusalan ammattijärjestö OAJ, Suomen Rehtorit ry, eri aineiden opettajaliitot ja Suomen Lukiolaisten Liitto.

Ylioppilastutkinto herättää jatkuvasti runsaasti mielenkiintoa tiedotusvälineissä. Kiinnostus tutkintoa kohtaan on suurimmillaan ylioppilaskirjoitusten aikana ja tutkintotulosten valmistuttua. Lautakunnan tiedottamisesta vastaavat lautakunnan puheenjohtaja ja pääsihteeri. Lisäksi lautakunta toimittaa erilaisia tiedotteita tiedotusvälineiden julkaistavaksi. Nämä tiedotteet sisältävät tietoja mm. tutkintoon ilmoittautuneiden kokelaiden ja valmistuneiden ylioppilaiden määristä. Myös lautakunnan vuosittain julkaisema tilastojulkaisu sisältää monipuolisesti tietoa tutkinnosta.

Terveystiedon koe järjestettiin ensimmäisen kerran keväällä 2007. Näin keväällä 2006 aloitettu reaalikoeuudistus saatiin päätökseen. Yhdessä keväällä 2005 tapahtuneen tutkintorakenteen uudistamisen kanssa tämä uudistus lisäsi entisestään kokelaiden valinnanvapautta. Kokelaat voivat entistä paremmin omilla valinnoillaan vaikuttaa jatko-opintoihinsa. Yliopistot ja korkeakoulut käyttävät opiskelijavalinnoissaan hyväksi kokelaiden tutkintotuloksia.

Keväällä 2007 järjestettiin ensimmäisen kerran uusimuotoinen äidinkielen koe. Koe on kaksiosainen. Siihen kuuluu tekstitaidon koe ja esseekoe. Äidinkielen koe on nykyisessä tutkintorakenteessa ainoa kaikille pakollinen koe. Koe on alusta lähtien ollut mukana ylioppilastutkinnossa. Koska äidinkielen kokeella on keskeinen asema tutkinnossa on ymmärrettävää, että kokeen uudistus herätti etukäteen runsaasti keskustelua. Kuitenkin ensimmäisten tulosten valmistumisen jälkeen keskustelu kokeesta huomattavasti vaimeni. Myös kokelaiden lähettämät tarkistusarvostelupyynnöt vähenivät edellisvuodesta. Näin ollen koetta ja sen arvostelua voidaan pitää onnistuneena.

Ylioppilastutkintolautakunnan toiminnan vaikuttavuus perustuu ensisijaisesti ylioppilastutkinnon merkittävään asemaan suomalaisessa koulutusjärjestelmässä.

## 1.2 Ylioppilastutkintolautakunnan toiminnan tuloksellisuus

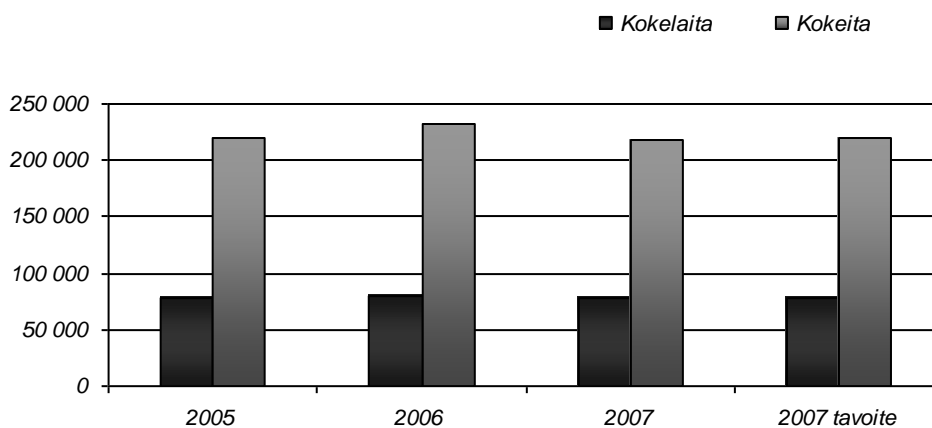
### 1.2.1 Yleistä

Tulosopimuksen mukaisesti ylioppilastutkintolautakunnan keskeiset tavoitteet vuodelle 2007 olivat ylioppilastutkinnon toimeenpano sekä siihen liittyvät kehittämistoimet. Molemmat tavoitteet toteutuivat suunnitelmien mukaisesti. Lautakunta ei voi vaikuttaa tutkintoon osallistuvien kokelaiden määrään tai siihen, kuinka moneen kokeeseen he ilmoittautuvat. Kokelas- tai koekohtaisten ilmoittautumisten lukumäärälle asetetut tavoitteet ovat vain ennusteita. Ilmoittautumisten määrä vaikuttaa hyvin pitkälle lautakunnan työmäärään sekä tuloihin, joista noin 99 prosenttia muodostuu kokelaiden maksamista perusmaksuista ja koekohtaisista maksuista. Ylioppilastutkintolautakunnan toimintaa ei ole tuoteistettu, eikä lautakunnan jäsenistö ole työajanseurannan piirissä. Nämä tekijät vaikeuttavat toiminnan tehokkuuden mittaamista.

### 1.2.2 Tutkinnon toimeenpano

Ylioppilastutkintoa suorittamaan ilmoittautui vuonna 2007 kaikkiaan 77 702 eri henkilöä. Tähän lukuun sisältyvät tutkintoa yhdellä kertaa ja hajauttamalla suorittavat ylioppilaskokelaat sekä myös hyväksytyt ja hylätyt kokeen uusijat ja tutkinnon täydentäjät. Ilmoittautuneita oli 2 290 (2,86 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna. Koekohtaisia ilmoittautumisia oli 217 925, mikä on 13 772 (5,94 %) edellistä vuotta vähemmän.

Ilmoittautumiset ylioppilastutkintoon 2005–2007



Vuonna 2007 valittiin uusi 38-jäseninen lautakunta. Lautakunnalla on myös apujäseniä, jotka toimivat lähinnä koesuoritusten arvostelijoina eli sensoreina. Osa heistä osallistuu myös tehtävien laadintaan. Vuonna 2007 arvostelutyöhön osallistuneita apujäseniä oli 322. Sekä lautakunnan jäsenet että sen apujäsenet hoitavat tehtäviään sivutoimisinä oman päätoimensa ohella, joten heidän osaltaan ei ole mahdollista suorittaa työajanseurantaa. Tutkinnon käytännön toimeenpanosta vastaavan kanslian vakinaisen henkilöstön määrä pysyi ennallaan 22 virkamieheissä. Tämän lisäksi kansliassa työskentelee kiireisimpinä aikoina tuntipalkkaisia työntekijöitä, joiden yhteenlaskettu työpanos on yhden henkilötyövuoden luokkaa.

Ylioppilastutkintolautakunta laati vuoden 2007 kevään ja syksyn tutkintoja varten yhteensä 82 koetta. Lautakunnan tuottamien kokeiden määrät nousivat vuodelle 2006 noin kahdellakymmenellä, kun vanhamuotoisesta reaalikokeesta siirryttiin yksittäisten reaaliaineiden kokeisiin. Lautakunnan sensorit arvostelivat vuonna 2007 yhteensä 266 316 koesuoritusta.

<b>Ylioppilastutkintolautakunnan tuottamat kokeet 2005–2007</b>				
	2005	2006	2007	2008*
Äidinkielen koe	12	12	10	10
Suomi tai ruotsi toisena kielenä -koe	4	4	4	4
Reaalikoe	2	22	24	24
Matematiikan koe	4	4	4	4
Toisen kotimaisen kielen koe	8	8	8	8
Vieraiden kielten kokeet	32	32	32	30
<b>Yhteensä</b>	<b>62</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>80</b>

\* Arvio

<b>Ylioppilastutkintolautakunnan arvostelusuoritukset 2005–2007</b>			
	2005	2006	2007
Äidinkieli**	58 968	70 489	69 881
Suomi tai ruotsi toisena kielenä -kokeet	652	595	680
Reaaliaineiden kokeet*	329 201	57 728	66 954
Matematiikka	34 254	33 922	32 745
Toisen kotimaisen kielen kokeet	34 756	38 233	33 507
Vieraiden kielten kokeet	71 140	62 536	62 549
<b>Yhteensä</b>	<b>528 971</b>	<b>263 503</b>	<b>266 316</b>

\* Ennen ainereaalikokeiden käyttöönottoa vuonna 2006 tähän tilastoitiin tarkastettujen reaalikokeiden tehtävien määrät mitkä luonnollisesti ovat huomattavasti nykyään tilastoitavia koko kokeiden määriä suurempia.

\*\* Äidinkielen koe koostuu vuodesta 2007 alkaen kahdesta osakokeesta.

## 1.2.3 Ylioppilastutkinnon kehittäminen

### 1.2.3.1 Kehittämishankkeet

Ylioppilastutkintolautakunta kehittää ylioppilastutkintoa yhteistyössä Opetushallituksen kanssa. Kokeiden sisältöjä kehitettäessä otetaan huomioon 1.8.2005 lukien asteittain voimaan tulleet lukion opetussuunnitelman perusteet.

Keväällä 2007 järjestettiin uutena reaaliaineen kokeena terveystiedon koe. Kokeeseen osallistui sekä kevään että syksyn tutkinnossa niin runsaasti kokeilaita, että se nousi heti ensimmäisenä vuote-



naan yhdeksi suosituimmista reaaliaineiden kokeista. Samaan aikaan otettiin käyttöön myös uusi muotoinen äidinkielen koe, joka koostuu tekstitaidon kokeesta ja esseekokeesta. Kokeet suoritetaan kahtena eri koepäivänä ja äidinkielen kokeen arvosana määräytyy niiden yhteispistemäärän perusteella. Äidinkielen kokeeseen ilmoittautuneiden määrä laski kertomusvuonna, mikä johtunee siitä, että edellisenä syksynä äidinkielen ”vanhamuotoisen” kokeen suoritti ennätysmäärä kokeilaita. Pitkän matematiikan kokeen rakenne puolestaan muuttui kevään 2007 tutkinnosta alkaen siten, että kokeeseen tuli kaksi muuta tehtäviä vaativampaa tähtitehtävää, joiden suorittaminen edellyttää taval- lisia tehtäviä laajempaa tai syvällisempää käsittelyä.

Lautakunta uudisti kielikokeita koskevat määräykset ja ohjeet vastaamaan vuonna 2003 annettuja lukion opetussuunnitelman perusteita, jotka astuivat voimaan vuonna 2005. Uudet ohjeet koskevat ensimmäisen kerran syksyn 2008 tutkintoa. Lukion opetussuunnitelman perusteissa oli merkittävä- nä uudistuksena kieliopinnojen osalta, että kullekin oppimäärälle määriteltiin tavoitetaso Kielten oppimisen, opettamisen ja arvioinnin yhteisen eurooppalaisen viitekehyksen (2003) pohjalta muo- kattujen taitotasokuvausten perusteella. Nämä tavoitetasot määrittävät puolestaan ylioppilastutkin- non kielikokeita niissä testattavien sisältöjen, käytettävien tehtävätyyppien ja tehtävien vaikeustason osalta. Suurin muutos kielten tehtävätyypeissä on se, että lyhyeen ja keskipitkään oppimäärään pe- rustuvissa kirjallisissa kokeissa siirrytään käyttämään kahta tai kolmea lyhyttä viestinnällistä kirjoi- tustehtävää yhden perinteisen kirjoitelman sijaan.

Lautakunta uudisti myös luku- ja kirjoitushäiriöisiä kokeilaita, sairaita ja vammaisia kokeilaita sekä vieraskielisiä kokeilaita koskevat määräykset kevään 2007 tutkinnosta alkaen.

Kanslian arkistotyöryhmä jatkoi vuonna 2002 aloitettua lautakunnan asiakirjahallinnon uudistamis- projektia. Projektin tarkoituksena on saattaa ajan tasalle vuodelta 1988 peräisin oleva arkistonmuo- dostussuunnitelma sekä hallintoasiakirjojen rekisteröintijärjestelmä. Sähköinen hallintoasiakirjojen rekisteröintijärjestelmä päätettiin ottaa käyttöön vuoden 2008 alusta lähtien. Uudistettu arkiston- muodostussuunnitelma on tarkoitus lähettää Kansallisarkistolle hyväksyttäväksi vuoden 2008 alku- puoliskolla.

Lautakunta on vuodesta 2005 alkaen tuottanut ylioppilastutkintoa käsittelevää tilastojulkaisua. Sii- hen kootaan pääosin ylioppilastutkintorekisterin sisältämien tietojen pohjalta laadittuja yleisesti kiinnostavia tilastoja sekä aineistoa koulutuksen arvioinnin, koulutuksen tuottavuuden mittaamisen ja koulutuksen kehittämisen tarpeisiin. Lautakunta tuotti julkaisun myös kertomusvuonna ja kehitti sen sisältöä edelleen.

### 1.2.3.2 Koulutustoiminta

Ylioppilastutkinnon kehittäminen edellyttää lautakunnan jäsenten, tehtävänlaatijoiden ja koesuori- tusten arvostelijoiden jatkuvaa kouluttamista. Lautakunta järjesti kaksi kielikokeisiin liittyvää kou- lutustilaisuutta. Maaliskuussa kielivaliokunta valmisteli kielikokeen laadintaoppaan perusteiden mukaisesti kielikokeen taitotasomääritystä ja uudisti kielikokeen kirjallisen tuottamisen osaa. Kesä- kuussa tehtävänlaatijat tutustuivat kielivaliokunnan valmistelemiin periaatteisiin. Lautakunta järjesti kaksi koulutustilaisuutta myös uuden reaaliaineen kokeen terveystiedon sensoreille.

Lautakunta on järjestänyt yhdessä Suomen Rehtorit ry:n kanssa tutkinnon toimeenpanoon liittyvää koulutusta jo vuodesta 1996 lähtien. Kertomusvuoden syksyllä järjestettiin viisi koulutustilaisuutta, joissa keskityttiin edellisvuoden tapaan tutkinnon käytännön toimeenpanoon lautakunnan ja lukion kannalta sekä esiteltiin ylioppilastutkintoa koskevia tilastotietoja. Koulutuksessa kiinnitettiin huo-

miota tutkinnon järjestämiseen ensikertalaisina osallistuvien tarpeisiin. Tilaisuudet pidettiin Turussa, Helsingissä, Kuopiossa, Oulussa ja Tampereella. Ylioppilastutkintolautakuntaa edustivat lautakunnan puheenjohtaja Juhani Lokki, pääsihteeri Anneli Roman ja aktuaari Samuli Vilkman. Suomen Rehtorit ry:n puolelta kouluttajina toimivat rehtorit Eira Kasper, Jorma Lempinen, Erja Vihervaara ja Panu Ruoste.

Yhteistyössä Opetushallituksen kanssa on järjestetty lukion opettajille suunnattua ylioppilastutkintoon liittyvää koulutusta. Kouluttajina ovat olleet lautakunnan jäsenet ja Opetushallituksen virkamiehet.

Pääsihteeri Anneli Roman osallistui Aurinkorannikon suomalaisen koulun lukion avajaisiin 5.10. ja koulutti lukion opettajia ylioppilastutkinnon toimeenpanoon liittyvissä asioissa.

Tutkintosihteeri Anneli Sihvo on toiminut kouluttajana eri yhteistyötahojen järjestämässä tilaisuudessa, joissa aiheena on ollut erityistä tukea tarvitsevien kokelaiden huomioon ottaminen ylioppilastutkinnossa.

### 1.2.3.3 Kansainvälinen toiminta

Lautakunta jatkoi yhteistyötä pohjoismaisessa arviointiverkostossa. Pääsihteeri Anneli Roman ja kielivaliokunnan puheenjohtaja Kalevi Pohjala osallistuivat pohjoismaisen arviointiverkoston kokoukseen Färösaarilla 25.–28.4. Samalla järjestettiin myös ylioppilastutkintoa vastaavien englannin kielikokeiden laatijoiden yhteispohjoismainen tapaaminen, johon Kalevi Pohjala osallistui.

Lautakunnan jäsen Taina Juurakko-Paavola ja tutkintosihteeri Anna Hatva-Jokinen osallistuivat EALTA-konferenssiin (The European Association for Language Testing and Assessment) Sitgesissä Espanjassa 15.–17.6. Taina Juurakko-Paavola osallistui myös konferenssia edeltävään työpajaan 12.–14.6.

Suomalaiseen ylioppilastutkintoon kävi tutustumassa kiinalaisia (24.1.), korealaisia (29.8.) ja hollantilaisia (3.10.) vierailijoita, jotka järjestävät valtakunnallisia tutkintoja omassa maassaan. Suomalaista ylioppilastutkintoa heille esittelivät Juhani Lokki, Anneli Roman, Anna Hatva-Jokinen, Samuli Vilkman, Kalevi Pohjala ja Leena Vaurio.

## 1.2.4 Kustannusvastaavuuslaskelmat

Ylioppilastutkintolautakunnan koko toiminta on maksullista palvelutoimintaa. 6 992 040 euron kokonaistuloista 99,4 % oli julkisoikeudellisia ja loput liiketaloudellisia tuloja.

Julkisoikeudelliset tuotot, 6 948 892 euroa, olivat kokelaiden maksamia perusmaksuja ja koekohtaisia maksuja (99,2 %) sekä tarkistusarvostelumaksuja (0,2 %). Suurin kustannuserä olivat arvostelu- ja muut palkkiot, jotka olivat 58,6 % kaikista menoista. Muita oleellisia eriä olivat kanslian palkkakustannukset, koetehtävien painatukset, yo-tutkintorekisterin käyttö ja ylläpito, toimitilavuokrat, kuullunymmärtämiskokeiden äänitteiden valmistus ja postitus. Liiketaloudellisia tuottoja, yhteensä 43 148 euroa, saatiin lähinnä todistusjäljennöksistä, koesuoritusten kopioista, koulukohtaisista arvosanajakaumista ja julkisuuslain nojalla tilatuista kokeista. Niiden kustannuksia olivat palkat, palkkiot ja postitus sekä osuudet vuokrasta ja tarvikkeista.

## KUSTANNUSVASTAAVUUSLASKELMA

	Julkisoikeudelliset suoritteet			Liiketaloudelliset suoritteet		
	2007	2006	2005	2007	2006	2005
<b>TUOTOT</b>	euroa	euroa	euroa	euroa	euroa	euroa
<b>maksullisen toiminnan tuotot</b>						
maksullisen toiminnan myyntituotot	6 948 892	7 351 221	6 174 707	43 148	39 932	42 886
maksullisen toiminnan muut tuotot		600	450			
<b>tuotot yhteensä</b>	<b>6 948 892</b>	<b>7 351 821</b>	<b>6 175 157</b>	<b>43 148</b>	<b>39 932</b>	<b>42 886</b>
<b>KUSTANNUKSET</b>						
<b>maksullisen toiminnan erilliskustannukset</b>						
aineet, tarvikkeet ja tavarat	30 552	73 524	30 427			
henkilöstökustannukset	4 994 639	4 531 304	4 207 958	29 239	28 555	29 617
vuokrat	308 534	303 834	290 974			
palvelujen ostot	1 487 241	2 169 627	1 560 866	5 202	4 181	4 207
muut erilliskustannukset	100 336	79 026	81 393			
poistot	52 672	45 737	57 141			
korot (2,4 %*146 939 käyttöom:n keskim. jäännösarvo)	2 974	2 437	3 527			
<b>erilliskustannukset yhteensä</b>	<b>6 976 948</b>	<b>7 205 489</b>	<b>6 232 286</b>	<b>34 441</b>	<b>32 736</b>	<b>33 824</b>
<b>KÄYTTÖJÄÄMÄ</b>	<b>-28 056</b>	<b>146 332</b>	<b>-57 129</b>	<b>8 707</b>	<b>7 196</b>	<b>9 062</b>
<b>maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
aineet, tarvikkeet ja tavarat				197	444	202
vuokrat				1 987	1 834	1 933
<b>osuus yhteiskustannuksista yhteensä</b>				<b>2 184</b>	<b>2 278</b>	<b>2 135</b>
<b>kokonaiskustannukset yhteensä</b>	<b>6 976 948</b>	<b>7 205 489</b>	<b>6 232 286</b>	<b>36 625</b>	<b>35 014</b>	<b>35 959</b>
<b>YLIJÄÄMÄ(+)/ ALIJÄÄMÄ(-)</b>	<b>-28 056</b>	<b>146 332</b>	<b>-57 129</b>	<b>6 523</b>	<b>4 918</b>	<b>6 927</b>

## 1.2.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Suurimmasta osasta lautakunnan toimintaa vastaa sen sivutoiminen jäsenistö. Jäsenistön vastuulla on muun muassa kokeiden laadinta ja koesuoritusten arvostelu. Tutkinnon toimeenpanon organisoimista ja teknistä toteutusta sekä hallintoa ja yhteydenpitoa lukioihin hoitaa lautakunnan kanslia. Koska jäsenistö hoitaa tehtäviään oman toimensa ohella eikä sen osalta ole mahdollista suorittaa työajan seuranta, tarkastellaan tässä osiossa vain lautakunnan kansliaa.

Vuoden 2007 lopussa kanslian henkilöstömäärä oli 21 virkamiestä. Yksi virka oli ilman hoitajaa viranhaltijan siirryttyä eläkkeelle ennen vuodenvaihdetta. Vakinaisia kokoaikaisia virkamiehiä oli 19 ja määräaikaisia 2. Lisäksi kansliassa työskenteli kiireisimpinä aikoina määräaikaisia tuntipalkkaisia työntekijöitä keväällä 10 ja syksyllä 7. Kansliassa tehtiin yhteensä 23 henkilötyövuotta. Tuntipalkkaisten työntekijöiden osuus oli yksi henkilötyövuosi. Kanslian esimiehenä toimi pääsihteeri Anneli Roman.

Virkamiehistä 16 oli naisia ja 5 miehiä. Henkilöstön keski-ikä oli noussut edellisestä vuodesta 0,8 vuodella ja se oli kertomusvuoden lopussa 48,1 vuotta. Se on lähes viisi vuotta korkeampi kuin koko valtion henkilöstöllä keskimäärin. Ikäluokittain suurin ryhmä olivat edelleen 55–59-vuotiaat, joiden osuus henkilöstöstä oli 33 prosenttia. Ikäjakaumassa korostuu yli 45-vuotiaiden osuus (67 %), joka on kolmen vuoden tarkastelukauden aikana kasvanut 3,1 prosenttiyksikköä. Kanslian henkilöstön keskimääräistä koulutustasoa kuvaavan koulutustasoindeksin arvo oli 5,4 (indeksin vaihteluväli 1,5–8). Vastaava luku koko valtiolla on 5,2. Ylempi korkeakoulututkinto oli 52 prosentilla kanslian henkilöstöstä.

Vakinaisesta henkilöstöstä yksi virkamies siirtyi kertomusvuoden aikana toisen valtion viraston palvelukseen ja yksi virkamies siirtyi eläkkeelle. Kansliaan rekrytoitiin vuoden aikana tilapäisten tuntipalkkaisten työntekijöiden lisäksi yksi kokoaikainen virkamies määräaikaiseen virkasuhteeseen.

Vuonna 2007 tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta oli 79,8 prosenttia. Tarkastelukauden aikana prosenttiosuus on pysynyt samalla tasolla. Henkilöstön työvoimakustannukset olivat 948 635 euroa.

Sairauspoissaoloja oli 12,9 työpäivää henkilötyövuotta kohti eli lähes saman verran kuin edellisenä vuonna. Pienessä virastossa yksi tai muutama pitkä sairauspoissaolo nostaa keskimääräiset luvut korkeiksi. Ilman yhtä pitkää poissaoloa sairauspäivien määrä olisi ollut seitsemän työpäivää henkilötyövuotta kohti, mikä jää alle valtion keskiarvon. Peräti kahdeksalla virkamiehellä ei ollut kertomusvuoden aikana lainkaan sairauspoissaoloja. Lautakunta sopii työterveyshuollon toimintasuunnitelmasta vuosittain työterveyshuollosta vastaavan Suomen Terveystalo Oyj:n kanssa. Työterveyshuolto kattaa ehkäisevän ja työkykyä ylläpitävän toiminnan sekä sairaanhoidon.

Henkilöstön osaamisesta ja voimavaroista huolehtiminen ja niiden kehittäminen on tärkeää toiminnan tuloksellisuuden ja henkilöstön työhyvinvoinnin kannalta. Henkilöstöstä 57 prosenttia osallistui kertomusvuoden aikana henkilöstökoulutukseen ja siihen käytettiin 1,7 työpäivää henkilötyövuotta kohti. Koulutukseen osallistuneiden osuus ja siihen käytetty työaika laskivat edellisvuodesta. Koulutusajan palkkoihin ja muihin koulutuskustannuksiin investoitiin 15 027 euroa.

Henkilöstön työhyvinvointia kartoitettiin vuonna 2007 työterveyslaitoksen kehittämän Työilmapiiri- ja hyvinvointibarometrin (THB) sekä BBI-15-uupumisriskikyselyn avulla. Työterveyshuollon toteuttaman kartoituksen tulokset eivät poikenneet merkittävästi vertailuaineistosta. Tuloksista il-

meni, että henkilöstö on erittäin sitoutunut työhönsä ja pitää työpaikkansa toiminnan tavoitteita tärkeinä ja merkittävinä. Henkilöstön työhyvinvointia on seurattu kartoituksin säännöllisin väliajoin, edellisen kerran vuonna 2004.

Työsuojelutoimikunnalla oli kertomusvuonna neljä kokousta, joista ensimmäinen oli uuden työsuojelutoimikunnan järjestäytymiskokous. Toimikunta suunnitteli työyhteisön hyvinvointipäivän ohjelman ja työhyvinvointia seuraavan kyselytutkimuksen toteutuksen. Luottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutettu kävivät vuotuiset palautekeskustelut lautakunnan puheenjohtajan ja kanslian esimiehen kanssa.

Työhyvinvointipäivänään kesäkuussa henkilöstö tutustui Hvitträskiin ja teki linturetken ympäröivään luontoon lautakunnan puheenjohtajan opastuksella. Virkistystoimikunta osallistui työhyvinvointipäivän suunnitteluun ja huolehti joulujuhlan järjestämisestä henkilöstölle.

Työfysioterapeutti kävi seuraamassa postihuonetyöskentelyä ja opastamassa oikeaan ergonomiaan. Jokaisella oli samalla mahdollisuus tarkastuttaa oman työpisteensä ergonomia. Työkunnan edistämiseksi lautakunta kustansi henkilöstölle kymmenen käsittelykertaa sisältäneen hieronnan. Henkilöstön liikuntaharrastuksia tuettiin tarjoamalla liikuntaseteleitä.

<b>Kanslian henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja</b>			
	2005	2006	2007
Henkilöstö, lukumäärä	22	23	21
miehet	6	6	5
naiset	16	17	16
vakinaiset	22	22	19
määräaikaiset		1	2
Henkilötyövuodet (htv)	23	23	23
Keski-ikä	47,1	47,3	48,1
Yli 45-vuotiaiden osuus %	63,6	65,2	66,7
Koulutustasoindeksi (1–8)	5,2	5,2	5,4
Sairauspoissaolopäivät (työpäivää/htv)	16,1	13,0	12,9

<b>Työvoimakustannukset vuonna 2007</b>		<b>Henkilöstöinvestoinnit vuonna 2007 (€/htv)</b>	
Palkkasumma	776 649 €	Koulutus ja osaamisen kehittämisen*	653
Tehdyn työajan palkat	602 392 €	Työtyytyväisyyden edistäminen	159
Osuus palkkasummasta	77,6 %	Työkunnan edistäminen	268
Välilliset työvoimakustannukset	346 243 €	Työterveyshuolto	551
Osuus tehdyn työajan palkoista	57,5 %	Yhteensä	1 631
Työvoimakustannukset yhteensä	948 635 €	<b>Henkilöstön arvo</b>	<b>9 013 158 €</b>

\* Sisältää myös koulutusajan palkat.

### 1.3 Tulosanalyysi ja päätelmät

Ylioppilastutkintolautakunnan keskeiset tavoitteet kertomusvuodelle olivat ylioppilastutkinnon toimeenpano sekä siihen liittyvät kehittämistoimet. Myös lautakunnan pitkän aikavälin tavoitteena on ylläpitää valmiutta panna toimeen ylioppilastutkinto ennalta tarkalleen määrittelemättömälle joukolle ylioppilaskokelaita sekä kehittää tutkintoa. Molemmat kertomusvuoden tavoitteet saavutettiin. Erityisen haasteen tutkinnon toimeenpanolle asettivat vuoden alusta käyttöön otetut uusittu äidinkielen koe ja uusi terveystiedon koe. Tutkinnon läpivienti sujui suunnitelmien mukaan. Tutkintoon ilmoittautui 77 702 henkilöä suorittamaan 217 925:ää koetta.

Vuosi 2007 oli kiireinen tutkinnon kehittämisen osalta. Vuoden aikana kehitettiin tutkinnon kokeita ja käytännön toimeenpanoa. Tutkinnon aktiivisen kehittämisen johdosta myös jäsenistön ja kokeet järjestävien koulujen rehtorien kouluttaminen vaati merkittävää panostusta. Kehittämisen kannalta merkittävimmät yksittäiset haasteet olivat uusimuotoisen kaksiosaisen äidinkielen kokeen sekä uuden terveystiedon kokeen käyttöönotot. Asetetut kehittämistavoitteet saavutettiin.

Lautakunnan pääasiallinen tulonlähde ovat kokelaiden maksamat koe- ja tutkintokertakohtaiset ilmoittautumismaksut. Maksut pysyivät ennallaan. Sekä lautakunnan tulot, että menot laskivat kokelaiden suorittamien kokeiden määrään laskettua edellisvuodesta. Menojen laskua kasvattivat edelliselle vuodelle ajoittuneet merkittävät materiaalihankinnat.

Ylioppilastutkinto on Suomen koulutusjärjestelmän keskeinen elementti. Se antaa yleisen korkeakoulukelpoisuuden, ja se on lukiokoulutuksen pysyvä ja tärkeä arviointiväline. Tutkinto siinänsä on perinteikäs instituutio, ja vaikka lautakunta on virastona pieni, sen toiminta on yhteiskunnallisesti merkittävää. Vuonna 2007 eniten huomiota herättivät käyttöön otetut uusittu äidinkielen koe sekä uusi terveystiedon reaaliaineen koe.

## 2. Talousarvion toteutumisen analyysi

Ylioppilastutkintolautakunta on opetusministeriön alainen virasto, joka on nettobudjetoitu menopuolelle vuodesta 2007 alkaen. Lautakunnan nettotulot talousarviotilille 291022 olivat 32 774 euroa, joten 6 000 euron siirtomääräraha voitiin siirtää vuodelle 2008. Toiminnan toteutuneet bruttotulot olivat 6 992 040 euroa eli 268 960 euroa (4 %) pienemmät kuin talousarvion bruttotulot 7 261 000. Tämä johtui ylioppilastutkinnon kokeisiin osallistuneiden määrän vähenemisestä. Vastaavasti bruttomenotkin pienenevät 307 734 eurolla (4 %). Vuoteen 2006 verrattuna bruttotulot ja menot pienenevät noin 400 000 euroa. Yli 99 prosenttia ylioppilastutkintolautakunnan tuloista koostuu kokelaiden maksamista koe- ja tutkintokertakohtaisista osallistumismaksuista. Osallistumismaksut pysyivät ennallaan. Lautakunta ei kertomusvuonna saanut Opetusministeriöltä kehittämismäärärahoja.

### Ylioppilastutkintolautakunnan talousarvion toteutuma 2007

		Tilinpäätös 2006	Talousarvio 2007 (TA+LTA:t)	Tilinpäätös 2007	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteu- tuma %
<b>Talousarviotilit</b>		<b>122943</b>	<b>291022</b>	<b>291022</b>		
Ylioppilastutkinto-	Bruttotulot	7 391 753,17	7 261 000,00	6 992 039,88	-268 960,12	96
lautakunnan tulot/	Bruttomenot	7 243 945,86	7 267 000,00	6 959 265,97	-307 734,03	96
toimintamenot	<b>Nettotulot</b>	147 807,31	-6 000,00	32 773,91	38 773,91	

### Ylioppilastutkintomaksut vuosina 2005–2007

	2005	2006	2007
Perusmaksu	20,00 €	22,00 €	22,00 €
Koekohtainen maksu	21,00 €	24,00 €	24,00 €

### Opetusministeriön ylioppilastutkintolautakunnalle myöntämät kehittämismäärärahat

	2005	2006	2007
Tietojärjestelmän uudistaminen	300 000 €		
Äidinkielen mallikokeet	22 350 €		
Kielikokeiden ja seurantatutkimuksen kehittäminen		50 000 €	
yhteensä	322 350 €	50 000 €	0 €

## Ylioppilastutkintolautakunnan tulot ja menot 2005–2007

### Tulot

	2005		2006		2007	
Tutkintomaksut	6 165 307 €	(99,1 %)	7 337 961 €	(99,3 %)	6 932 842 €	(99,2 %)
Tarkistusarvostelumaksut	9 400 €	(0,2 %)	13 250 €	(0,2 %)	16 050 €	(0,2 %)
Todistusjäljennöstulot	14 425 €	(0,2 %)	16 754 €	(0,2 %)	21 029 €	(0,3 %)
Muut tulot	28 911 €	(0,5 %)	23 788 €	(0,3 %)	22 119 €	(0,3 %)
yhteensä	<u>6 218 043 €</u>		<u>7 391 753 €</u>		<u>6 992 040 €</u>	

### Menot

	2005		2006		2007	
Palkkiot	3 358 597 €	(54,1 %)	3 658 494 €	(50,5 %)	4 075 243 €	(58,6 %)
Palkat	878 978 €	(14,2 %)	901 365 €	(12,4 %)	948 635 €	(13,6 %)
Muut menot	1 971 096 €	(31,7 %)	2 684 087 €	(37,1 %)	1 935 388 €	(27,8 %)
yhteensä	<u>6 208 671 €</u>		<u>7 243 946 €</u>		<u>6 959 266 €</u>	



### 3. Sisäisen valvonnan arviointi

Ylioppilastutkintolautakunnan johdon vastuu sisäisestä valvonnasta, sen asianmukaisuudesta ja riittävydestä, perustuu ylioppilastutkintoa koskeviin säädöksiin, lautakunnan ohjesääntöön sekä opetusministeriön maksupisteitä koskevaan taloussääntöön. Sisäinen valvonta on osa lautakunnan johtamista, ohjausta ja vastuullista esimiestyötä. Ylioppilastutkintolautakunnalla ei ole omaa, erillistä sisäistä tarkastusta.

Lautakunnan toiminnan ohjausta koskevat asiakirjat, kuten opetusministeriön ja lautakunnan välinen tulossopimus, talousarvioesitys, tilinpäätös sekä toiminta- ja taloussuunnitelma, liittyvät olennaisesti sisäiseen valvontaan.

Lautakunta kuuluu opetusministeriön maksupisteinä ministeriön säännöllisesti tapahtuvan sisäisen tarkastuksen piiriin.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies suoritti vuoden 2006 lopulla lautakunnassa tarkastuksen. Tarkastuspöytäkirjassa apulaisoikeusasiamies katsoi, että lautakunnan asiakirjahallinto edellyttää selvittämistä. Vuoden 2007 kuluessa lautakunnassa on valmisteltu sähköinen hallintoasiarekisteri otettavaksi käyttöön vuoden 2008 alusta. Myös uutta arkistonmuodostussuunnitelmaa sekä asiakirjahallinnon ja arkistotoimen käsikirjaa on valmisteltu yhteistyössä Kansallisarkiston kanssa. Työn on määrä valmistua vuoden 2008 kuluessa. Lautakunnan tietoturvasuunnitelma vaatii päivittämistä. Suunnitelman on määrä valmistua vuoden 2008 aikana.

Lautakunnan näkemyksen mukaan sen sisäinen valvonta täyttää säädetyt vaatimukset, eikä kertomuskaudella ole havaittu väärinkäytöksiä.

## 4. Allekirjoitukset

Ylioppilastutkintolautakunta vahvistaa tämän toimintakertomuksen vuodelta 2007.

Helsingissä 11. maaliskuuta 2008

Puheenjohtaja

Juhani Lokki

Pääsihteeri

Anneli Roman

## **Ylioppilastutkintolautakunta**

Ylioppilastutkinnon johtamisesta ja järjestämisestä sekä muista tutkinnon toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä vastaa ylioppilastutkintolautakunta, johon opetusministeriö on nimennyt vuosiksi 2007–2009 puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän muita jäseniä yliopistojen ja korkeakoulujen sekä Opetushallituksen esityksestä. Lautakunnan nimeäminen on kirjattu lukiolakiin.

Vuonna 2007 lautakunnassa oli 38 jäsentä. Lautakunnan puheenjohtajaksi opetusministeriö on nimennyt vuosiksi 2007–2009 professori Juhani Lokin sekä jäseniksi seuraavat henkilöt: professori Timo Airaksinen, ylitarkastaja Pekka Elo, opetusneuvos Erik Geber, yliopistonlehtori Raili Hildén, opetusneuvos Lea Houtsonen, yliopistonlehtori Taina Hämäläinen, yliopistonlehtori Ritva Jauhiainen, professori Reija Jokela, kielikoulutuskeskuksen johtaja Taina Juurakko-Paavola, dosentti Mervi Kaarninen, professori Lasse Kannas, professori Juha Kinnunen, professori Leena Kirstinä, yliopistonlehtori Nina Korimo-Girod, lehtori Ritva Kosonen, erityisasiantuntija Tarja Leblay, yliopistonlehtori Arto Lehmuskallio, professori Pentti Leino, professori Sari Lindblom-Yläne, yliopistonlehtori Jan Löfström, dosentti Kaj Malm, professori Olli Martio, opetusneuvos Marja Montonen, opetusneuvos Leena Nissilä, opetusneuvos Gun Oker-Blom, dosentti Jorma Paranko, tutkija Pasi Pirttisaari, opetusneuvos Kalevi Pohjala, professori Heimo Saarikko, professori Risto Saarinen, yliopistonlehtori Kerstin Salminen, professori Pekka Sammallahti, yliopistonlehtori Päivi Sihvonen, yliopistonlehtori Beatrice Silén, opetusneuvos Pirjo Sinko, yliopistonlehtori Jukka Valjakka ja yliopistonlehtori Leena Vaurio.

Lautakunta valitsi varapuheenjohtajiksi vuosiksi 2007–2009 opetusneuvos Kalevi Pohjalan ja professori Sari Lindblom-Ylänteen.

Lautakunnalla on oikeus ottaa koesuoritusten arvostelua ja koetehtävien laadintaa varten apujäseniä. Vuonna 2007 arvostelutyöhön osallistuvia apujäseniä oli 322.

## Kokoukset vuonna 2007

Lautakunta piti 8 yleiskokousta. A-valiokunta, jonka muodostavat äidinkielen, matematiikan ja reaaliaineiden edustajat, kokoontui 9 kertaa. Kielivaliokunta, johon kuuluvat toisen kotimaisen kielen, vieraiden kielten sekä suomi ja ruotsi toisena kielenä -kokeen edustajat, kokoontui 36 kertaa. Lautakunta asetti lisäksi seuraavat valiokunnat ja työryhmät:

	kokouksia
työvaliokunta	5
äidinkielen kokeen kehittämistyöryhmä	-
matematiikan kokeen kehittämistyöryhmä	-
reaaliaineiden kokeiden seuranta- ja kehittämistyöryhmä	1
kielikokeiden kehittämistyöryhmä	-
lukivaliokunta	3
- käsiteltyjä tapauksia 2 744	
lääkärintodistusvaliokunta	2
- käsiteltyjä tapauksia 1 747	
vieraskielisten kokelaiden puoltolauseita käsittelevä valiokunta	2
- käsiteltyjä tapauksia 888	
kuullunymmärtämiskokeen häiriöitä käsittelevä valiokunta	2
optisten lomakkeiden tarkistusvaliokunta	2
jälkitutkimustyöryhmä	1
sensoritutkimustyöryhmä	2
palkkiotyöryhmä	1
kouluyhteistyöryhmä	2
ylioppilastutkintolautakunnan ja Opetushallituksen yhteistyöryhmä	2

Jokaisella ylioppilastutkintoon sisältyvällä oppiaineella on oma jaoksensa. Ainejaokset pitivät yhteensä 480 kokousta.

## Lautakunnan päätökset ja lausunnot vuonna 2007

Lautakunta teki hakemusten perusteella päätöksiä seuraavasti:

<b>Lautakunnan tekemät päätökset vuonna 2007</b>	
sairaita ja vammaisia kokelaita koskevia erityisjärjestelypäätöksiä	422
kuulovammaisia kokelaita koskevia päätöksiä	51
lukihäiriöisiä kokelaita koskevia erityisjärjestelypäätöksiä	504
yksittäisiä kokelaita koskevia päätöksiä	528
osallistumisoikeutta koskevia päätöksiä	17
tutkimuspyyntöjä koskevia päätöksiä	26
julkaisupyyntöjä koskevia päätöksiä	36
tarkistusarvostelupäätöksiä	360
Yhteensä	<hr/> 1 944

Lautakunta antoi opetusministeriölle viisi lausuntoa ja muille viranomaisille kaksi lausuntoa.

Lukioille lähetettiin yhteensä 18 tutkinnon järjestämiseen liittyvää kirjettä.

Yksittäisille lukioille lähetettyjä erilaisia huomautuksia oli 240. Ne koskivat mm. puutteellisesti suoritettua alustavaa arvostelua, arvostelulomakkeiden täyttämistä ja koesuoritusten lähettämistä.

Pyydettyjä todistusjäljennöksiä kirjoitettiin 972, todistusten ruotsin- ja englanninkielisiä käännöksiä 278, rekisteriotteita 12 ja todistuksia korkeakoulukelpoisuudesta 28.

Tutkinnon jälkeen tehtyjä koesuoritusten kopiopyyntöjä oli 123 ja suoritusten näyttöpyyntöjä 6.

Lukiot tilasivat koulukohtaisia arvosanjakaumia kevään ja syksyn tutkinnoista yhteensä noin 700.

## **Yhteystiedot**

### **Ylioppilastutkintolautakunta**

Postiosoite	PL 50 00581 HELSINKI
Käyntiosoite	Suvilahdenkatu 10 B 00580 HELSINKI
Puhelin	(09) 773 801
Faksi	(09) 762 274
Sähköposti	etunimi.sukunimi@ylioppilastutkinto.fi
Internet	<a href="http://www.ylioppilastutkinto.fi">www.ylioppilastutkinto.fi</a>